

- Verwerkingsverantwoordelijke = diegene, die de data bezit, uzelf

- Verwerker = externen, die uw data gebruiken om te verwerken (bv. boekhoudkantoor, reclamebureau, marketingbureau, IT-bedrijf)

VERWERKERSOVEREENKOMST

Bij alle rode tekst die cursief staat met vierkante haken [...], moet u het nodige invullen of een keuze maken tussen verschillende opties.

TUSSEN

[NAAM ONDERNEMING], met maatschappelijke zetel gelegen te [PLAATS], ingeschreven in de Kruispuntbank der ondernemingen onder het nummer [KBO-nummer], hierbij vertegenwoordigd door [NAAM], hierna de "Verwerkingsverantwoordelijke" .

EN

David Philtjens bvba, met maatschappelijke zetel gelegen te Donk – Herk de Stad, ingeschreven in de Kruispuntbank der ondernemingen onder het nummer 0677.638.832, hierbij vertegenwoordigd door David Philtjens bvba, hierna de "Verwerker".

Elk hierna afzonderlijk "Partij" en gezamenlijk "Partijen" genoemd,

WORDT HET VOLGENDE VERKLAARD

1. De Verwerkingsverantwoordelijke is actief in de sector van *[AANVULLEN]*
2. De Verwerker is actief in/als *Tegel, marmer en natuursteenactiviteiten*
3. De Verwerkingsverantwoordelijke wil bepaalde activiteiten uitbesteden en toevertrouwen aan de Verwerker. Die activiteiten noodzakelijk/vragen de verwerking van Persoonsgegevens, zodat de Verwerker in het kader van de dienstverlening ook Persoonsgegevens zal verwerken ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke.

Het onderwerp en de duur, alsook de aard en het doel van de verwerking worden, samen met het soort persoonsgegevens en de categorieën van betrokkenen zijn nader omschreven in **Bijlage 1** bij deze overeenkomst.

4. Voor de toepassing van deze overeenkomst wordt onder "Persoonsgegevens" begrepen de gegevens die worden beschermd krachtens de bepalingen van Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming, hierna de "AVG") en de wet- en regelgeving die deze Verordening verder uitvoert.

- Verwerkingsverantwoordelijke = diegene, die de data bezit, uzelf

- Verwerker = externen, die uw data gebruiken om te verwerken (bv. boekhoudkantoor, reclamebureau, marketingbureau, IT-bedrijf)

5. De Partijen willen een overeenkomst sluiten die de regeling en voorwaarden voor een dergelijke uitbesteding van (een deelaspect van) de verwerking vastlegt, met het oog op de bescherming van de hierbij betrokken persoonsgegevens.

EN WORDT HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1 – Verplichtingen van de Verwerker

1. De Verwerker verwerkt de Persoonsgegevens uitsluitend namens de Verwerkingsverantwoordelijke, op basis van diens schriftelijke instructies en deze overeenkomst.

Indien de Verwerker dit niet kan doen en reden heeft om te geloven dat de op hem toepasselijke wetgeving hem ervan weerhoudt de instructies van de Verwerkingsverantwoordelijke en zijn verplichtingen krachtens deze overeenkomst na te komen, stelt hij voorafgaandelijk aan de verwerking de Verwerkingsverantwoordelijke hiervan in kennis. In dat geval heeft de Verwerkingsverantwoordelijke het recht de toegang tot of de mededeling van de gegevens op te schorten en/of de overeenkomst te beëindigen.

2. De Verwerker bevestigt dat hij, rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen, passende technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen heeft genomen en blijft nemen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen. Deze maatregelen worden verduidelijkt in **Bijlage 2** bij deze overeenkomst.

Hij verbindt zich met name tot de bescherming van de Persoonsgegevens tegen vernietiging, verlies, wijziging, ongeoorloofde verstrekking of ongeoorloofde toegang, hetzij per ongeluk, hetzij onrechtmatig.

3. De Verwerker waarborgt dat de personen in zijn dienst die tot het verwerken van de Persoonsgegevens gemachtigd zijn, zich ertoe verbonden hebben de vertrouwelijkheid van de Persoonsgegevens in acht te nemen.
4. De Verwerker waarborgt dat hij, rekening houdend met de aard van de verwerking, de Verwerkingsverantwoordelijke, door middel van passende technische en organisatorische maatregelen, voor zover mogelijk bijstand verleent bij het vervullen van diens plicht om verzoeken tot uitoefening van de in Hoofdstuk III van de Algemene Verordening Gegevensbescherming vastgestelde rechten van de betrokkene te beantwoorden.

In dat verband zal de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk inlichten van enig rechtstreeks verzoek vanwege een betrokkene, zonder dat verzoek te beantwoorden, tenzij hij

- Verwerkingsverantwoordelijke = diegene, die de data bezit, uzelf

- Verwerker = externen, die uw data gebruiken om te verwerken (bv. boekhoudkantoor, reclamebureau, marketingbureau, IT-bedrijf)

daar van de Verwerkingsverantwoordelijke anderszins toestemming voor of opdracht toe heeft gekregen.

5. De Verwerker waarborgt dat hij, rekening houdend met de aard van de verwerking en de hem ter beschikking staande informatie, de Verwerkingsverantwoordelijke bijstand verleent bij het doen nakomen van de verplichtingen inzake de beveiliging van Persoonsgegevens zoals omschreven door artikelen 32 tot en met 34 AVG, inzake gegevensbeschermingseffectbeoordeling zoals omschreven door artikel 35 AVG en inzake voorafgaande raadpleging zoals omschreven door artikel 36 AVG.
6. De Verwerker waarborgt dat hij geen enkel Persoonsgegeven doorgeeft of anderszins beschikbaar of toegankelijk maakt aan landen of internationale organisaties buiten de Europese Economische Ruimte, tenzij hij hiertoe instructie heeft gekregen vanwege de Verwerkingsverantwoordelijke.
7. De Verwerker bewaart de Persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de uitvoering van deze overeenkomst. Na afloop van de verwerkingsdiensten zal de Verwerker de Persoonsgegevens wissen of aan de Verwerkingsverantwoordelijke terugbezorgen, naargelang de keuze van de Verwerkingsverantwoordelijke.

Tevens zal de Verwerker bestaande kopieën van de Persoonsgegevens vernietigen. Op verzoek van de Verwerkingsverantwoordelijke zal de Verwerker het uitwissen van alle kopieën van de Persoonsgegevens bevestigen.

Indien opslag van de Persoonsgegevens verplicht is op basis van de toepasselijke wet- en regelgeving zal de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke hiervan informeren, tenzij die wet- en regelgeving deze informatie verbiedt.

8. De Verwerker bevestigt uitdrukkelijk dat hij geen enkel Persoonsgegeven of daaruit afgeleide informatie bekend zal maken aan enige derde partij, dat hij op geen enkel moment de Persoonsgegevens voor eigen behoeften of doeleinden zal gebruiken en/of verwerken en dat hij deze Persoonsgegevens niet zal kopiëren (tenzij dat strikt noodzakelijk is voor de uitvoering van deze overeenkomst).

Artikel 2 – Geen overdracht van rechten of sub-verwerking

1. De Verwerker heeft niet het recht om enig recht en/of verplichting krachtens deze overeenkomst aan een derde partij toe te kennen of anderszins aan een derde partij over te dragen, zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de Verwerkingsverantwoordelijke.

- Verwerkingsverantwoordelijke = diegene, die de data bezit, uzelf

- Verwerker = externen, die uw data gebruiken om te verwerken (bv. boekhoudkantoor, reclamebureau, marketingbureau, IT-bedrijf)

2. De Verwerker neemt, zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de Verwerkingsverantwoordelijke, geen andere verwerker in dienst (via een contract inzake sub-verwerking) voor de uitvoering van enig onderdeel van deze overeenkomst.
3. De schriftelijke toestemming van de Verwerkingsverantwoordelijke bedoeld in 2.1 en 2.2 wordt algemeen verleend. Dit houdt in dat de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke inlicht over elke verandering die hij beoogt inzake de toevoeging of vervanging van andere verwerkers. Daarbij heeft de Verwerkingsverantwoordelijke de mogelijkheid om tegen deze veranderingen bezwaar te maken.
4. De Verwerker wordt niet van enige verplichting krachtens deze overeenkomst vrijgesteld door het sluiten van enig sub-verwerkingscontract voor de uitvoering van een onderdeel van deze overeenkomst. De verwerkingsdiensten door de sub-verwerker moeten worden uitgevoerd krachtens deze overeenkomst. Op eenvoudig verzoek verstrekt de Verwerker aan de Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk een kopie van eventuele sub-verwerkingscontracten, desgevallend met uitzondering van de financiële regeling tussen Verwerker en sub-verwerker.

Artikel 3 - Audit

De Verwerker verbindt er zich uitdrukkelijk toe elke audit, controle of onderzoek, rechtstreeks dan wel onrechtstreeks, via een daartoe gemachtigde persoon of organisatie, door de Verwerkingsverantwoordelijke om na te gaan of de Verwerker zijn verplichtingen nakomt, mogelijk te maken en eraan bij te dragen.

In dat geval verstrekt de Verwerker, op verzoek van de Verwerkingsverantwoordelijke, onder andere alle informatie die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen die verbonden zijn aan de tussenkomst van een verwerker, zoals omschreven door artikel 28 AVG, worden nagekomen. Dit betreft met name de informatie met betrekking tot zijn verwerking van de Persoonsgegevens en de genomen veiligheidsmaatregelen.

In dit kader verbindt de Verwerker zich er ook toe om aan de Verwerkingsverantwoordelijke toegang te geven tot zijn installatie/infrastructuur voor gegevensverwerking om de naleving van deze overeenkomst te kunnen nagaan.

Artikel 4 – Aansprakelijkheid

1. De Verwerker leeft de toepasselijke wet- en regelgeving inzake de bescherming van Persoonsgegevens na. De Verwerker is daarbij enkel aansprakelijk voor de schade die door verwerking is veroorzaakt wanneer (1) bij de verwerking niet is voldaan aan de specifiek tot verwerkers gerichte verplichtingen van de AVG of (2) buiten dan wel in strijd met de rechtmatige instructies van de Verwerkingsverantwoordelijke is gehandeld.
2. De Verwerker vrijwaart de Verwerkingsverantwoordelijke van enige vordering door een derde partij op grond van een schending van de toepasselijke regelgeving en/of deze overeenkomst waarvoor de Verwerker verantwoordelijk is.

- Verwerkingsverantwoordelijke = diegene, die de data bezit, uzelf

- Verwerker = externen, die uw data gebruiken om te verwerken (bv. boekhoudkantoor, reclamebureau, marketingbureau, IT-bedrijf)

3. De Verwerker zal zijn aansprakelijkheid naar behoren verzekeren. Op verzoek legt de Verwerker de polis aan de Verwerkingsverantwoordelijke voor.

Artikel 5 – Diversen

1. Deze overeenkomst omvat de volledige overeenkomst tussen de Partijen en houdt geenszins een verplichting in tot het ter beschikking stellen van Persoonsgegevens aan de Verwerker.
2. Als een of meerdere bepalingen van deze overeenkomst nietig of onhaalbaar worden verklaard, vervangen de Partijen de genoemde bepaling(en) door (een) geldige en haalbare bepaling(en) die zoveel mogelijk de economische, commerciële of andere beoogde doelstellingen van de nietig of onhaalbaar verklaarde bepaling(en) realiseert (/realiseren). De overige bepalingen van deze overeenkomst blijven onverminderd van kracht.
3. Het loutere feit dat een Partij niet aandringt op strikte naleving van een bepaling van de overeenkomst of dat niet afdwingt, kan niet worden geïnterpreteerd als afstand of opgave van de rechten van die Partij, tenzij zulks schriftelijk wordt bevestigd.

Artikel 6 – Toepasselijk recht en Geschillen

De huidige overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht.

[Enig geschil tussen de Partijen wordt beslecht door de rechtbank van het arrondissement [waar de hoofdzetel van de Verwerkingsverantwoordelijke gelegen is / PLAATS.]

OF

[Enig geschil dat voortvloeit uit of betrekking heeft op deze overeenkomst wordt definitief beslecht volgens het Arbitragereglement van CEPANI door een of meer arbiters die conform dit Reglement zijn benoemd.]

- Verwerkingsverantwoordelijke = diegene, die de data bezit, uzelf

- Verwerker = externen, die uw data gebruiken om te verwerken (bv. boekhoudkantoor, reclamebureau, marketingbureau, IT-bedrijf)

Opgemaakt te Herk de Stad, op [datum] in twee originele exemplaren, waarbij elke Partij bevestigt dat zij een exemplaar heeft ontvangen.

De Verwerkingsverantwoordelijke

De Verwerker

Naam: [NAAM]

Naam: David Philtjens

Functie: [FUNCTIE]

Functie: Zaakvoerder

Bijlage 1: Voorwerp van de overeenkomst

Bijlage 2: Veiligheidsmaatregelen

- Verwerkingsverantwoordelijke = diegene, die de data bezit, uzelf

- Verwerker = externen, die uw data gebruiken om te verwerken (bv. boekhoudkantoor, reclamebureau, marketingbureau, IT-bedrijf)

Bijlage 1

Deze bijlage betreft:

1. Het onderwerp van de overeenkomst

Deze overeenkomst heeft betrekking op de verwerking van Persoonsgegevens door de Verwerker in opdracht van de Verwerkingsverantwoordelijke en bevat het contractueel kader zoals wordt vereist in artikel 28 AVG.

2. Duur

Deze overeenkomst neemt een aanvang op *[DATUM]* en blijft van kracht *[voor onbepaalde duur] OF [tot [datum]]*.

[in geval van onbepaalde duur] Elke Partij mag deze overeenkomst beëindigen door aan de andere Partij een schriftelijke kennisgeving daartoe te bezorgen. Daarbij moet rekening worden gehouden met een opzeggingstermijn die niet minder dan 30 dagen mag bedragen. De kennisgeving begint te lopen op de eerste dag van de maand volgend op die waarin ze is gegeven.

De Verwerkingsverantwoordelijke mag deze overeenkomst onmiddellijk beëindigen, zonder zich te wenden tot een rechtbank, door aan de Verwerker een schriftelijke kennisgeving van beëindiging te overhandigen, als:

- a) de Verwerker inbreuk pleegt op deze overeenkomst en deze inbreuk niet kan worden ongedaan gemaakt;
- b) de Verwerker inbreuk pleegt op deze overeenkomst pleegt en deze inbreuk weliswaar ongedaan kan worden gemaakt, maar de Verwerker er niet in slaagt de inbreuk ongedaan te maken binnen een periode van [30 dagen] na overhandiging van een schriftelijke ingebrekestelling aan de Verwerker om de inbreuk ongedaan te maken.
- c) de Verwerker failliet gaat of betrokken is in een vereffening of ontbinding.

3. Aard en doel van de verwerking

Persoonsgegevens worden verwerkt op volgende wijze:

[Hier moet u in algemene termen beschrijven wat u doet met de gegevens (verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken, wijzigen, gebruiken, verspreiden, combineren, wissen,...).]

.....

- Verwerkingsverantwoordelijke = diegene, die de data bezit, uzelf

- Verwerker = externen, die uw data gebruiken om te verwerken (bv. boekhoudkantoor, reclamebureau, marketingbureau, IT-bedrijf)

Persoonsgegevens worden verwerkt voor volgende doeleinden¹:

[AANVULLEN uit lijst van de aanbeveling van de privacycommissie, die u [hier kan downloaden](#)]

.....

4. Soort van Persoonsgegevens

De Verwerker zal volgende soort Persoonsgegevens verwerken ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke:

[AANVULLEN met de gegevens in kwestie, uit de lijst die [hier online staat](#)]

5. Categorieën van betrokkenen

[AANVULLEN met één of meerdere uit onderstaande lijst:

Klanten

Patiënten

Werknemers

familieleden van werknemers

zelfstandige dienstverleners

leveranciers

prospecten

contactpersonen

vertegenwoordigers van ondernemingen

andere:]

¹ Het principe van doelbinding is een cruciaal fundament van de AVG. Volgens artikel 5.b AVG mag u persoonsgegevens uitsluitend verwerken voor doeleinden die vooraf uitdrukkelijk zijn vastgelegd. In beginsel – maar hierop bestaan uitzonderingen – is het verboden om de verkregen gegevens nadien verder te verwerken voor een ander doel dat oorspronkelijk niet was voorzien. Dit is het basisprincipe.

- Verwerkingsverantwoordelijke = diegene, die de data bezit, uzelf

- Verwerker = externen, die uw data gebruiken om te verwerken (bv. boekhoudkantoor, reclamebureau, marketingbureau, IT-bedrijf)

Bijlage 2

De passende technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen zoals vermeld in artikel 1.2 van de overeenkomst, worden hieronder opgelijst:

[AANVULLEN met één of meerdere uit onderstaande lijst:

Veiligheidsbeleid

Organisatie van informatiebeveiliging

Aanstelling van een Data Protection Officer / Veiligheidsconsulent / Aanspreekpunt

Beveiligingseisen ten aanzien van interne medewerkers

Beveiligingseisen ten aanzien van externe medewerkers

Beheer van bedrijfsmiddelen

Toegangsbeveiliging

Cryptografie

Fysieke beveiliging en beveiliging van de omgeving: zoals afsluitbare kasten, ruimtes, ...

Operationele veiligheid

Communicatiebeveiliging

Aankoop, ontwikkeling en onderhoud van informatiesystemen

Leveranciers- en verwerkersrelaties

Beheer van informatieveiligheidsincidenten

Continuïteitsbeheer

Compliance en naleving

Gegevensinbreuken: Procedures informatiemeldingen

Andere:.....]